



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE (PAS) 2015

ATENÇÃO BÁSICA/ESF e EACS

METAS	AÇÕES	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
Implantar o teste de Anemia Falciforme	-Realizar 1 capacitação para 36 profissionais Técnicos em Enfermagem e Enfermeiros para coleta do Teste de Anemia Falciforme em outubro de 2015.	2123 -PAB - Fixo 3.3.9.0.30.00.00.00.00 - 4510 Material de Consumo
-Implantar o Telessaúde com a informatização das UBS/ESF;	Realizar 1 capacitação para 56 profissionais das Equipes das ESF/EACS/ESB em setembro de 2014.	2092 – Telessaúde 3.3.9.0.39.00.00.00.00 - 4510 Outros Serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Manter a oferta de Testes Rápidos de HIV, Sífilis, e Hepatites Virais nas UBS/ESF;	Capacitação para Profissionais de nível superior médicos, enfermeiros e dentistas 20 pessoas no mês de dezembro de 2015.	2083 – Conjunto de DST/AIDS 3.3.9.0.39.00.00.00.00 - 0040 Outros Serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
-Padronizar o atendimento nas UBS/ESF conforme Diretrizes do MS;	Implantar o Protocolo da Saúde da Criança em toda a Rede Básica de Saúde no mês de outubro 2015. Implantar o protocolo da rede Cegonha. Realizar 1 capacitação em outubro de 2015 sobre a Saúde da Criança para médicos, dentistas e enfermeiros da Atenção Básica no Auditório da Oncologia total 40 pessoas e 1 capacitação do Protocolo da Rede Cegonha para médicos, dentistas e enfermeiros da Atenção Básica total 50 pessoas no Anfiteatro do HC em novembro de 2015.	2132 – PMAQ 3.3.9.0.14.00.00.00.00 – 4521 Diárias – Pessoa Civil 3.3.9.0.30.00.00.00.00 – 4521 Material de Consumo 4572 – PIES 3.3.9.0.32.00.00.00.00 - 4011 Material Bem ou serviço para distribuição gratuita.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

Ampliar em 30% a cobertura populacional atendida pelas Equipes de Estratégia de Saúde da Família/Estratégia de Agentes Comunitários de Saúde/Estratégia de Saúde Bucal	Criar novas 04 ESF/ESB nas UBSs: Padre Orestes(2) ,Campestre(1) e São Cristovão(1) em dezembro de 2015; -Habilitar 1 ESF/ESB que estão em funcionamento: Cohab Feitoria III . Resolução de habilitação n° 094/14.	<u>Composição de recursos</u> Incentivos estaduais para ESF mais Agentes Comunitários Incentivos Federais para ESF mais Agentes Comunitário de Saúde Incentivos próprios municipais
-Contratualizar/Recontratualizar a adesão de todas as equipes inseridas no PMAQ-AB em 2013. Recontratualizar 9 ESF e Contratualizar 04 ESF	Recontratualizar 100% das Equipes de UBS/ESF/ESB --Viabilizar as solicitações das equipes equipando as UBSs para garantir melhores condições de trabalho; -Construir legislação específica para a criação de gratificações aos profissionais através da pactuação de metas.	2132 - PMAQ 4.4.9.0.52.00.00.00.00 - 4521 -Equipamentos e Material Permanente
Realizar estudo para definição de novas áreas prioritárias para implantação de Equipes de ESF/EACS/ESB através de um Grupo Condutor de trabalho da SEMSAD	Criar Grupo Condutor de trabalho da SEMSAD para elaborar estudo para definir as novas áreas de implantação das Equipes; -Garantir a participação do Gestor, Diretor da Atenção Básica, Coordenação ESF/EACS e Coordenador ESB neste grupo.	- Sem necessidade de Recursos
--Implantar 01 NASF-Núcleo de Apoio ao Saúde da Família Tipo I	--Implantar 1 Núcleo de Apoio ao Saúde da Família conforme preconiza o MS até dezembro de 2015.	040 -
--Implantar 01 Academia de Saúde em 01 ESF/ESB	Implantar 1 Academia de Saúde junto à UBS Cohab Feitoria até dezembro de 2015	Recurso proveniente de emenda parlamentar
Implantar o Programa Melhor em casa	Implantar o Programa Melhor em casa até o dezembro de 2015.	Recurso próprio do programa 040



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

Rede Cegonha	Modificar o grupo condutor até junho de 2015 Realizar reuniões mensais do grupo condutor na SEMSAD Atualizar a portaria. Implantar a linha de cuidado da Rede Cegonha.	2123 – PAB 3.3.9.0.39.00.00.00.00 – 4510 Outros Serviços de terceiros – Pessoa Jurídica 2123 – PAB 3.3.9.0.30.00.00.00.00 – 4510 Material de Consumo 4572– PIES 3.3.9.0.39.00.00.00.00 -4011 Outros Serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Saúde da Criança e do Adolescente	Criar a linha de cuidados da criança e adolescente até 12/2015. Manutenção do ambulatório de egressos da UTI NEO do Hospital Centenário.	4572– PIES 3.3.9.0.30.00.00.00.00 – 4011 Material de Consumo 4572– PIES 3.3.9.0.39.00.00.00.00 -4011 Outros Serviços de terceiros – Pessoa Jurídica
Saúde da Mulher	Capacitações sobre: amamentação, alimentação e ferro para 150 profissionais da área da saúde Entre eles enfermeiros, médicos e odontólogos, no mês de dezembro 2015. Capacitação para todos os Agentes Comunitários de Saúde sobre amamentação, alimentação e ferro.	2132 – PMAQ 3.3.9.0.30.00.00.00.00 – 4521 Material de consumo 2132 – PMAQ 3.3.9.0.39.00.00.00.00 – 4521 Outros Serviços de terceiros – Pessoa Jurídica



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

ADMINISTRATIVO		
AÇÕES	METAS	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
Realizar levantamento, nas Unidades de Saúde, de todos os equipamentos médicos em estado precário, para sua devida manutenção; (2014)	Realizar 01 reunião semanal na SEMSAD com os coordenadores e chefias das Unidades de Saúde;	
Realizar levantamento, nas Unidades de Saúde, de todas as manutenções prediais necessárias, bem como levantamento dos condicionadores de ar que necessitam de manutenção; (2014)	Elaborar projetos visando à contratação de empresas para: a manutenção predial nas Unidades de Saúde, bem como manutenção da rede de telefonia e condicionadores de ar;	
Realizar levantamento, nas Unidades de Saúde, dos telefones que não estão funcionando; (2014)	Contratação de empresa especializada em manutenção de equipamentos médicos;	
Criar comissão para compras de materiais permanentes e de consumo e equipamentos médicos para a Rede de Saúde; (2014)	Aquisição de equipamentos médicos para 100% da Rede de Saúde;	
Elaborar projeto para a aquisição de ambulâncias para o Município; (2014)	Uniformizar os fluxos de pedidos de compras de materiais de consumo e permanente;	
Elaborar projeto para a contratação de empresa para realização de projeto de prevenção contra incêndio para a Rede de Saúde; (2014)	Aquisição de condicionadores de ar para as Unidades de Saúde; Definir o fluxo de recebimento e assinatura das faturas de conta de luz e telefone das Unidades de Saúde; Definir o fluxo de recebimento, assinatura e entrega de Notas Fiscais ao financeiro.	



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

NUTRIÇÃO

METAS	AÇÕES	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
Implementar a Política de Alimentação e Nutrição com base nas Diretrizes da Política Nacional de Alimentação e Nutrição (PNAN).	Produzir e reproduzir materiais informativos e de apoio e divulgação – 5.000 unidades (distribuição gratuita).	Material de Consumo - distribuição gratuita Rubrica – 33903200000000 Recurso – 4930.00000
	Promover/ realizar pesquisas de consumo alimentar, nos diversos ciclos da vida e de prevalência de aleitamento materno. (Pesquisas padrão do MS - aplicado por nutricionistas, estagiárias e ACS).	Material de consumo Rubrica – 339030000000 Recurso – 0040.00000 ou - 4930.00000
	Orientar e acompanhar grupos com distúrbios nutricionais, em 10 ESF e 1 UBS tradicional /mês – intervenção da nutrição em grupos de Hiperdia com oficinas, palestras e distribuição de informativos.	Material de consumo Rubrica – 339030000000 Recurso – 0040.00000 ou - 4930.00000 Material de Consumo - distribuição gratuita Rubrica – 33903200000000 Recurso – 4930.00000
	Iniciar em 10 ESF e 1 UBS tradicional, o piloto do projeto de Educação Alimentar e Nutricional em todos os ciclos da vida.	Material de consumo Rubrica – 339030000000 Recurso – 0040.00000 ou - 4930.00000
	Realizar consultas individuais com agendamentos (via regulação) e livre demanda para casos emergenciais e específicos	Não se aplica



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

	Oferecer oficinas, palestras a servidores e usuários do SUS e adquirir os alimentos necessários (perecíveis ou não).	Material de consumo Rubrica – 339030000000 Recurso – 0040.00000 ou - 4930.00000
	PROCLIN – realizar consultas individuais e atividades em grupos.	Não se aplica
Promover eventos alusivos a Semana Mundial da alimentação (em parceria com SMED, Banco de Alimentos, EMATER, PAAS/PASEC-UNISINOS).	Contratar serviços de terceiros - musical infantil – espetáculo teatral	Outros serviços de terceiros - Pessoa Jurídica Rubrica – 33903900000000 Recurso – 0040.00000 ou – 4930.00000
	Trazer “Cozinha Brasil” para qualificar/ capacitar servidores da RMS	Não se aplica
	Contratação de palestras de pessoa física	Serviços de pessoas físicas Rubrica – 33903600000000 Recurso – 0040.00000
	Odontologia – promover ações com a odontologia sobre alimentação saudável – Dez Passos	Material de consumo Rubrica – 339030000000 Recurso – 0040.00000 ou - 4930.00000
	Adquirir alimentos (salada de frutas) – distribuição gratuita para escolares	Material de Consumo - distribuição gratuita Rubrica – 33903200000000 Recurso – 4930.00000
Ampliar a qualificação de trabalhadores em saúde, nas normativas dos programas (SISVAN, BF e Estratégia Amamenta Alimenta Brasil - EAAB) e no projeto de Alimentação e Nutrição em todos os ciclos da vida.	Capacitar e habilitar 100% das nutricionistas e 50% de servidores da RMS, nos temas relacionados a: alimentação, pesquisas, informatização – fluxo de dados e digitação. Prestar suporte técnico às equipes da RMS. Oferecer oficinas, palestras a servidores e beneficiários do BF.	Material de consumo Rubrica – 339030000000 Recurso – 0040.00000 ou - 4930.00000
	Participar de capacitações e eventos nacionais, estaduais e municipais	Diárias Rubrica – 33901400000000 Recurso – 0040.00000 ou - 4930.00000



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

		Passagem e despesa com locomoção Rubrica – 33903300000000 Recurso – 0040.00000 ou - 4930.00000
	Adquirir materiais permanentes (balança para 300kg, computadores, notebook, datashow, telefone, extensão, adaptadores, estadiômetro e nobreak), didáticos, técnicos e de apoio (bonecas e mamas didáticas, camisetas, pôster, cartazes, revelação de fotos, material de escritório).	Material Permanente Rubrica - 44905200000000 Recurso – 0040.00000 ou - 4930.00000 Material de consumo Rubrica – 339030000000 Recurso – 0040.00000 ou - 4930.00000
Descentralizar a digitação dos dados nos sistemas do MDS e MS, referente aos programas (SISVAN e BF) – em US com internet disponível	Informatizar as salas de atendimento da nutricionista (Centros de Saúde, UBS Rio Branco e UBS Materno Infantil)	Material Permanente Rubrica - 44905200000000 Recurso – 0040.00000 ou - 4930.00000
Ampliar a cobertura de acompanhamento das condicionalidades dos beneficiários do BF, com perfil saúde.	Integrar o Comitê Intersetorial do PBF e participar da elaboração do plano de aplicação anual da verba do IGD e de reuniões mensais.	
	Aumentar em 5% a cobertura na RMS.	Rubrica e Recursos provenientes do IGD- Bolsa Família.
	Produzir e reproduzir materiais de divulgação impressos (cartazes, folders, mosquitinhos) para distribuição gratuita.	Rubrica e Recursos provenientes do IGD- Bolsa Família.
	Divulgar na mídia – falada (moto som e rádios locais); escrita (jornais, cartazes) e, em ônibus, lotéricas, CRAS, escolas, CEF a importância do cumprimento das condicionalidades na saúde	Rubrica e Recursos provenientes do IGD- Bolsa Família.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

ALMOXARIFADO		
AÇÕES	METAS	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
Encontrar um prédio viável para instalação do almoxarifado (prédio da prefeitura ou alugado)	Estruturação adequada do almoxarifado – fms	Manutenção da atenção básica de saúde – PAB FIXO
Adquirir prateleiras, estrados e afins para instalação do almoxarifado no novo local		Manutenção da atenção básica de saúde – PAB FIXO
Realizar controle de estoque através do sistema de controle de estoque do erp		Manutenção da atenção básica de saúde – PAB FIXO
Completar quadro funcional do almoxarifado (gestão rh)		Folha de pagamento e encargos da secretária da saúde
Adquirir ou alugar um veículo que atenda as necessidades e fique a disposição do almoxarifado	Veículo adequado para entrega do material do almoxarifado – fms	Manutenção da atenção básica de saúde – PAB FIXO
Criar um fluxo para aquisição de material	Implantar fluxo para aquisição de material	Não necessário
Implantar fluxo para aquisição de material		Não necessário
Criar uma comissão que possa nortear e auxiliar os setores em seus processos de aquisição de material	Padronização de materiais para aquisição	Folha de pagamento e encargos da secretária da saúde
realizar capacitação/treinamento para familiarizar funcionários do almoxarifado com as técnicas de estocagem e armazenamento atual (gestão eps)	Capacitar funcionários do almoxarifado na área de logística	Manutenção da atenção básica de saúde – PAB FIXO
Realizar um treinamento para os coordenadores das unidades informando-os e conscientizando-os sobre a gestão de materiais	Capacitar coordenações de unidades em gestão de materiais	Não necessário



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE (CMS)

METAS	AÇÕES	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
<p>Receber denúncias de usuários e trabalhadores; Produzir materiais informativos para distribuição gratuita; Promover Cursos, Seminários de capacitação e eventos relacionados ao controle social no SUS e Democracia participativa; Garantir infraestrutura, recursos financeiros, materiais e administrativos para o CMS; Elaborar pesquisa de satisfação; Garantir Assessoramento Técnico ao CMS; Implementar política de Educação Permanente para o controle social considerando as especificidades locais e regionais</p>	<p>Acolher e encaminhar denúncias recebidas; Realizar plenárias quinzenais; Elaborar material informativo sobre o CMS e o controle social; Realizar três seminários de capacitação, em conjunto com a SEMSAD, para os conselheiros do CMS em 2014; Equipar sala do CMS com persianas contra o sol e aparelhos de ar condicionado com maior capacidade; disponibilizar o orçamento do CMS. Realizar pesquisa de satisfação de usuário e trabalhador municipal da saúde; Buscar assessorias técnicas externas necessárias aos trabalhos do CMS; Realizar rodas de discussão para Educação Permanente e Continuada para o controle social visando usuários e conselheiros</p>	<p>Diárias Rubrica – 33901400000000 Recurso – 0040.00000 ou - 4930.00000 Passagem e despesa com locomoção Rubrica – 33903300000000 Recurso – 0040.00000 ou - 4930.00000 Outros serviços de terceiros - Pessoa Jurídica Rubrica – 33903900000000 Recurso – 0040.00000 ou – 4930.00000 Material de consumo Rubrica – 33903000000000 Recurso – 0040.00000 ou - 4930.00000 Serviços de pessoas físicas Rubrica – 33903600000000 Recurso – 0040.00000</p>



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

CONSELHO MUNICIPAL DE ENTORPECENTES (COMEN)

AÇÕES	METAS	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
Fortalecer e encaminhar a Rede de Atenção, Atendimento e Encaminhamento ao tratamento dos usuários de Álcool e outras Drogas no Município, obedecendo e em consonância com as diretrizes Nacional e Estadual de Políticas Públicas Sobre Drogas- SENAD e CONED/RS	<ul style="list-style-type: none">- 01 Secretário Executivo para o COMEN/SL para que o conselho entre em funcionamento de acordo com a Lei 6929/2009 em artigo 4º parágrafo único;-Garantir as reuniões plenárias mensais do COMEN/SL;-Capacitação dos Conselheiros;-Divulgação quinzenal no Jornal VS a partir de março/2014;-Garantir a Eleição do COMEN/SL em 2014 realizada de dois em dois anos;-Garantir a manutenção do COMEN/SL com equipamentos de manutenção, escritório, informática, 01 vídeo, 01 TV (para capacitação) e telefone em sala já utilizada;-Garantir recursos para materiais informativos, de sensibilização na área de prevenção, tratamento e reinserção social com encaminhamentos aos usuários de álcool e drogas e suas famílias para a rede de atendimento e grupos de auto-ajuda: 01 Banner, panfletos, cartilhas logotipo e outros;-Ter uma Ouvidoria nos modelos do 132- Viva Voz- Nacional para o Município em relação aos usuários de drogas;- Garantir e aumentar o valor do Fundo no LDO para as despesas do COMEN/SL;-Realizar um Seminário sobre álcool e outras drogas;-Garantir o calendário de Campanhas do COMEN/SL- Dia Mundial de Combate ao Fumo e Semana da Valorização da Vida do Dia Internacional de Combate as Drogas e Dia Nacional de Combate ao Fumo;- Garantir a utilização da sala do COMEN/SL para cursos de Prevenção para o Multiplicador das Secretarias e outros órgãos na	- De acordo com a LDO 2014 na Ação: 4348 do CONSELHO MUNICIPAL DE ENTORPECENTES DE SÃO LEOPOLDO com Atividade Mantida, dispondo do valor de R\$ 5.000,00 e demais custas orçamentárias que serão utilizadas e encaminhadas junto a Secretaria Municipal de Saúde no decorrer do ano de 2014.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento**

área de álcool e outras drogas.

- Fiscalizar as CTs- comunidades Terapêuticas do Município, juntamente com a Vigilância Sanitária e Ministério Público;
- Garantir a participação no Comitê Gestor do Programa “Crack é Possível Vencer do Município;
- Solicitar que todas as ações pertinentes á área de políticas públicas sobre drogas das Secretarias, CAPS e outros passem pelo COMEN/SL;
- . Apoiar os programas de Saúde e Assistência Social na diminuição considerável do número de andarilhos e moradores de ruas com dependência química;
- .Apoiar o Ministério Público e Cruz Vermelha com a sua área técnica e Proerd nos projetos de prevenção as drogas nas escolas.
- Auxiliar na implantação de uma Comunidade Terapêutica MUNICIPAL. (Solicitação encaminhada pelo Presidente da Câmara de Vereadores ao Gabinete do Prefeito), para aumento da demanda já existente no município em razão das internações de adultos e jovens nas Comunidades Terapêuticas em municípios vizinhos
- Criar parceria junta a UNISINOS para formular indicadores da mostra de consumo, região idade, qual a droga mais consumida criando assim um mapeamento municipal.
- Garantir a criação e manutenção de informática com a Rede da Prefeitura Municipal de São Leopoldo;
- Criar um site de auto-ajuda para a população.
- Mais leitos hospitalares para usuários de drogas, conforme previsto no programa “Crack é Possível Vencer”;
- Atendimento Móvel de Rua para usuários de drogas, conforme previsto no Programa “Crack é Possível Vencer”;
- Criar mais parceria com os CAPS, inclusive o de Álcool e Drogas, nas campanhas e, encaminhamentos dos atendimentos;
- Diminuir o número de processos jurídicos pelo Ministério Público junto ao Município nas demandas de dependência química;
- Buscar fundos dos perdimentos de bens apreendidos através da SEMSAD.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

FARMÁCIA MUNICIPAL E DISTRITAL

METAS	AÇÕES	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
<ul style="list-style-type: none">- Implementar um sistema de atendimento farmacêutico;- Estruturar e organizar os serviços de assistência farmacêutica;- Avaliar as ações de assistência farmacêutica- Garantir a disponibilidade de medicamentos em quantidade e tempo oportunos para atender às necessidades de saúde- Implementar um sistema de informação integrado entre as Farmácias: Municipal, Popular e do Hospital Centenário a fim de orientar corretamente sobre a disponibilidade de medicamentos no Município- Reestruturação física da Farmácia Municipal e de medicamentos especializados- Integrar a assistência farmacêutica com os demais programas da atenção básica e atenção secundária- Implantar CAMMI (aplicação de medicamentos injetáveis para patologias Hepatite C, lúpus, psoríase)	<ul style="list-style-type: none">- acompanhamento farmacoterapêutico de pacientes com <i>diabetes mellitus</i> que fazem uso de insulina;- dispor de farmacêutico para a execução e a organização da AF- coleta de dados de monitoramento e avaliação em todas as atividades, os quais são utilizados para melhorar as ações da AF- Integrar a equipe da SECOMP com a Farmácia Municipal para dar mais agilidade aos processos- proporcionar informação correta sobre a disponibilidade/fornecimento de medicamentos- Adequar local da Farmácia Municipal e de medicamentos Especializados;- Aquisição de câmara fria para garantir o armazenamento correto dos medicamentos termo lábeis;- integração da AF com demais equipes- implantar um Centro Especializado na Aplicação de Medicamentos Injetáveis (CAMMI) para atendimento de usuários do município (usuários de medicamentos imunobiológicos, interferon, metotrexato).	<ul style="list-style-type: none">- Recurso Municipal - Recurso Municipal - Recurso Farmácia Básica Estadual (Portaria 1.555 – MS) e Municipal - Recurso Municipal e Estadual – Parceria SAE



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

FARMÁCIA POPULAR DO BRASIL		
METAS	AÇÕES	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
10 servidores substituídos	Substituir os atuais agentes administrativos III por auxiliares de farmácia, devido à incompatibilidade do atual cargo à função. (GESTÃO RH)	0040.00000 (próprio)
Atingir 100% das residências e estabelecimentos do bairro Feitoria	Elaborar e distribuir material impresso nas residências, estabelecimentos comerciais e de saúde do bairro Feitoria, divulgando a FPB II	4840.00000 (R\$10.000,00 por farmácia por mês)
01 matéria paga por semestre em jornal	Realizar divulgação da FPB I e II em jornal	4840.00000
Serviço implantado	Implantar serviço de triagem e descarte correto de medicamentos das chamadas Farmácias Caseiras na FPB II	4840.00000
Serviço implantado	Implantar seguimento farmacoterapêutico em pacientes hipertensos na FPB II	4840.00000
Serviço implantado	Implantar seguimento farmacoterapêutico em pacientes diabéticos na FPB II	4840.00000
No mínimo 01 capacitação por serviço	Capacitar os farmacêuticos para realização dos serviços implantados na FPB II	4840.00000
01 consultoria ou curso <i>in company</i> realizado	Contratar consultoria com reconhecida experiência na área de serviços farmacêuticos na atenção básica a fim de Implantar e dar suporte ao serviço na FPB II	4840.00000
Serviço implantado	Implantar a análise de prescrições, como ferramenta para quantificar problemas relativos às prescrições, fornecendo subsídio ao gestor para qualificar esse processo.	4840.00000
Pelo menos 01 mecanismo implantado	Criar mecanismos de orientação aos prescritores e profissionais da atenção básica para correto encaminhamento do usuário para retirada dos medicamentos	4840.00000
01 visita cada posto	Realizar visitas e seminários nos postos de saúde	4840.00000



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

HOSPITAL CENTENÁRIO

AÇÕES	METAS	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
Definir cargos e quadros de lotação conforme políticas nacionais do SUS	Adequar o Plano de Cargos e Carreiras do Hospital	Município
Executar projeto aprovado pela VISA	Adequar Unidade de Internação Pediátrica as normas de Vigilância Sanitária	União – Rede de Urgência e Emergência
	Adequar Agência Transfusional as normas de Vigilância Sanitária	União – Rede de Urgência e Emergência
	Adequar a Unidade de Saúde Mental as normas de Vigilância Sanitária	Estado
Executar projeto aprovado no Processo de Participação Popular e Cidadã e da Rede de Urgência e Emergência	Adequar equipamentos Centro Cirúrgico	Estado – Consulta Popular 2012/2013 União – Rede de Urgência e Emergência
Reformar unidade hospitalar	Ampliar para 20 o nº de leitos de Cuidados Intensivos Adultos	Estado
Executar projeto cadastrado no Fundo Nacional de Saúde		União
Desenvolver atividades para atualização profissional e das práticas de trabalho	Implantar e implementar programa de educação permanente e continuada	Município/ Próprios
Adquirir novo gerador de energia elétrica	Adequar capacidade elétrica	Município



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

SAÚDE BUCAL		
METAS	AÇÕES	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
Ampliar e qualificar a Atenção Básica em Saúde Bucal	-Realizar atendimento odontológico em 10 escolas municipais de educação infantil.	2084 – Saúde Bucal 3.1.9.0.11.00.00.00.00 – 4540 Vencimentos e vantagens fixas – pessoal civil 3.3.9.0.30.00.00.00.00 – 4540 Material de Consumo
	-Realizar atendimento odontológico 04 escolas municipais de ensino fundamental.	2084 – Saúde Bucal 3.1.9.0.11.00.00.00.00 – 4540 Vencimentos e vantagens fixas – pessoal civil 3.3.9.0.30.00.00.00.00 – 4540 Material de Consumo
	-Realizar 01 campanha em maio de prevenção de Câncer bucal em adultos nas Unidades.	2084 – Saúde Bucal 3.1.9.0.30.00.00.00.00 – 4540 Material de Consumo 3.3.9.0.20.00.00.00.00 – 4540
	-Realizar 01 capacitação para as equipes de Saúde Bucal em junho de 2015.	43 50 Com Coffe-Breck
	-Compra de 05 novos consultórios dentários	2084 – Saúde Bucal 4.4.9.0.52.00.00.00.00 - 4540
	Instrumentais e equipamentos do UBS Vicentina.	2084 – Saúde Bucal 4.4.9.0.52.00.00.00.00 - 4540
	-Garantir o conserto e manutenção dos equipamentos através de contratação de serviços especializados.	2084 – Saúde Bucal 3.3.9.0.39.00.00.00.00 – 4540



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

	-Instalar 05 novos consultórios odontológicos no Município. (UBS P. Orestes, UBS Vicentina, UBS/ESF Cohab Feitoria, UBS Imigrante e UBS São Cristóvão ou UBS Campestre)	2084 – Saúde Bucal 4.4.9.0.52.00.00.00.00 – 4540 Equipamentos e material permanente
	-Atuação das equipes junto ao PSE no atendimento a escolares da rede municipal, de acordo com as normas deste.	2084 – Saúde Bucal 3.1.9.0.11.00.00.00.00 – 4540 Vencimentos e vantagens fixas – pessoal civil
Ampliar e Qualificar a Atenção Secundaria	CEO Elaboração do projeto Tipo II no ano de 2015.	2084 – Saúde Bucal 3.1.9.0.11.00.00.00.00 – 4540 Vencimentos e vantagens fixas – pessoal civil



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA (PSE)		
METAS	AÇÕES	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
- Manter o número de profissionais (5 dentistas das ESFs e 5 enfermeiras e dentistas da atenção básica em geral) envolvidos com as avaliações nas escolas que possuem adesão no PSE para alcançar 100% das avaliações dos alunos das 9 escolas de adesão 2013/2014 no PSE.	- Contatar as coordenações das ESF e UBS para garantir a participação dos profissionais da AB/ESFs nas avaliações de saúde dos alunos das 9 escolas em adesão. - Adquirir 4 balanças digitais para apoio às ações de avaliação antropométrica .	Sem necessidade de recursos -2125 – PSE 4520 – Federal 4.4.9.0.52.00.00.00.00 – Equipamento e Material Permanente
-Alcançar 100% da meta das ações preconizadas no componente 2 (promoção da saúde e prevenção das doenças) nas escolas de adesão.	- Otimizar parcerias no município que possam auxiliar nas áreas de saúde., assistência social, educação, entre outros) para apoiar as ações do Componente II do PSE. - Propor parceria com Universidades para trabalhar com os estagiários das áreas citadas através do PSE.	Sem necessidade de recursos Sem necessidade de recursos Sem necessidade de recursos
- Realizar reuniões bimensais com as equipes diretivas para orientação quanto ao resultado das avaliações e consequentes encaminhamentos necessários dos alunos avaliados no PSE.	- Garantir a realização de uma reunião da equipe diretiva com os pais e profissionais do PSE semestralmente.	Sem necessidade de recursos
- Criar um fluxo de encaminhamento para os alunos com necessidades identificadas ao longo do ano com necessidade de avaliação em oftalmologia, odontologia e nutrição.	- Manter um fluxo de encaminhamento às nutricionistas e odontólogos da rede básica de saúde. - Manter contato com a SES/CIB/MS para efetivar a adesão ao Projeto Olhar Brasil.	Sem necessidade de recursos Recurso da MAC (pactuado quando o MS der uma resposta do projeto que enviamos em setembro de 2013, sendo aprox. 35000)



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

	<p>- Manter a parceria com o NAPPI/LIONS para o atendimento dos alunos avaliados com necessidade de consulta oftalmológica pelo PSE.</p>	<p>Sem necessidade de recursos</p>
<p>- Realizar 1 reunião trimestral com o GGM a fim de garantir planejamento/organização das ações nas escolas .</p>	<p>- Manter o contato com os apoiadores atuais participantes do GGM e inserir novas parcerias que se fizerem possíveis de acordo com os princípios do PSE.</p>	<p>Sem necessidade de recursos</p>
<p>- Realizar 1 capacitação nas temáticas preconizadas pela PSE e/ou pelo GTI como essencial, capacitando pelo menos 50% dos profissionais envolvidos com estas ações.</p>	<p>- Contratar um profissional em cada uma das temáticas para capacitação aos apoiadores do PSE no município.</p> <p>- Organizar as contratações para as capacitações e estimular a participação de todos os envolvidos com o PSE.</p>	<p>2125 – PSE 4520 - Federal 3.3.9.0.36.00.00.00.00 - Outros serviços de Terceiros Pessoa Física</p> <p>Sem necessidade de recursos</p>
<p>- Efetivar a compra de 100% dos materiais que já foram solicitados (em PB) para o PSE, e adquirir outros através do recurso disponível, com a apreciação do GGM.</p>	<p>- Efetivar a compra dos materiais solicitados em 2013 para a qualificação das ações em saúde nas escolas.</p> <p>- Planejar a compra de materiais lúdicos, didáticos e pedagógicos relacionados aos temas preconizados no PSE. Com possibilidade de indicação das escolas e Coordenação do Programa.</p>	<p>-2125 – PSE 4520 – Federal 4.4.9.0.52.00.00.00.00 – Equipamento e Material Permanente e 3.3.9.0.30.00.00.00.00 - Material de Consumo</p>
<p>- Adquirir 1 sala para o PSE junto à SMED ou SEMSAD.</p>	<p>- Efetivar contato com a SMED ou SEMSAD para cedência de espaço físico destinado ao PSE.</p>	<p>2125 – PSE 4520 – Federal 4.4.9.0.52.00.00.00.00 – Equipamento e Material Permanente</p>
<p>- Divulgar o PSE garantindo 01 ação anual</p>	<p>- Organizar um concurso nas escolas do PSE para</p>	<p>Sem necessidade de recursos</p>



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento**

(concurso de logotipo, redação ou desenho e criação de um evento para apresentação de trabalhos, gincanas entre outro) para potencializar a divulgação das ações do PSE no município.	elencar o logotipo do PSE em São Leopoldo.	
-Ampliar o número de profissionais para o PSE (01) técnico de enfermagem ou outro para auxiliar nas avaliações preconizadas pelo componente I e II nas escolas que participam do PSE estando ou não em adesão.	-Contatar com a Coordenação de Serviço de Enfermagem para disponibilizar o profissional para atuação nos componentes I e II.	Sem necessidade de recursos



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

VIGILÂNCIA EM SAÚDE (metas comuns a todas as vigilâncias)		
METAS	AÇÕES	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
Aquisição de 2 veículos (Ford Ranger e Utilitário) para utilização na Vigilância em Saúde.	O veículo Ford Ranger já está empenhado, aguardando apenas a entrega. O veículo utilitário está em processo licitatório. Os veículos serão utilizados na fiscalização e nos serviços de apoio.	Teto da Vigilância em Saúde – Recurso 4710 (Federal)
Manter o local de trabalho adequando para o atendimento das normas de vigilância, bem como, abrigar os atuais 52 servidores que atuam junto a Vigilância em Saúde	Realizar a manutenção do imóvel localizado atualmente na rua Primeiro de Março, 957 (locação, limpeza, segurança, luz, telefones e demais serviços).	Teto da Vigilância em Saúde – Recurso 4710 (Federal) e 4190 (estadual) e Ações Conjuntas em Vigilância Sanitária – Recurso 4760 (Federal) e 4001 (Estadual).
Manter a estrutura adequada referente aos meios de locomoção, possibilitando melhores resultados em fiscalizações e combate as endemias.	Realizar a correta manutenção dos veículos utilizados pela Vigilância em Saúde (manutenção dos veículos próprios e despesas com locação dos veículos terceirizados).	Teto da Vigilância em Saúde – Recurso 4710 (Federal) e 4190 (estadual) e Ações Conjuntas em Vigilância Sanitária – Recurso 4760 (Federal) e 4001 (Estadual).
Equipar os setores que compõem a Vigilância em Saúde com materiais de expediente e materiais permanentes (computadores, ar condicionado, etc).	Realizar a aquisição de material de expediente e material permanentes para utilização na Vigilância em Saúde.	Teto da Vigilância em Saúde – Recurso 4710 (Federal) e 4190 (estadual) e Ações Conjuntas em Vigilância Sanitária – Recurso 4760 (Federal) e 4001 (Estadual).



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

VIGILÂNCIA AMBIENTAL		
AÇÕES	METAS	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
Ampliar o quadro de recursos humanos para agilizar e fortalecer o andamento das atividades, com o objetivo de cumprimento das metas estabelecidas	Contratar: - 1 biólogo - 1 supervisor de campo - 1 fiscal municipal 25 agentes de combate às endemias (equipe mínima) Obs: O MS preconiza 01 agente para cada 1000 imóveis	Contrapartida municipal Recurso 040 Teto Financeiro da Vigilância em Saúde (<u>remuneração</u> , exceto encargos sociais, cujo custeio fica a cargo do município) Recurso Federal - 4710
Legalizar as ações de fiscalização em Vigilância Ambiental, com ênfase na Prevenção e Controle da Dengue	Aprovar o Projeto de Lei que regulamenta o Programa da Dengue no âmbito do município de São Leopoldo e dá outras providências	
Realizar capacitação e treinamento para qualificação da equipe de agentes de combate às endemias	Realizar 01 capacitações ao ano	Teto Financeiro da Vigilância em Saúde Recurso Federal - 4710
Realizar a prevenção e controle do mosquito transmissor da Dengue	Finalizar a atualização do reconhecimento geográfico do município Realizar visitas domiciliares nas áreas prioritárias Realizar visitas em pontos estratégicos Realizar pesquisa vetorial especial nos casos suspeitos de dengue Realizar pelo menos 03 LIRAA's por ano	Teto Financeiro da Vigilância em Saúde Recurso Federal - 4710 Recurso Federal específico para intensificação das ações em Vigilância da Dengue para os meses de verão – 4710 Recurso Estadual específico para intensificação das ações em Vigilância da Dengue para os meses de verão – 4190 Contrapartida Municipal (recursos humanos) – Recurso 040
Realizar o monitoramento da Raiva	Coletar e enviar amostras caninas e de morcegos para análise laboratorial , nas situações	Teto Financeiro da Vigilância em Saúde Recurso Federal - 4710



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

	recomendadas conforme normas técnicas da Raiva. Investigar os casos de agressões de animais através dos registros de notificação de atendimento anti-rábico humano, bem como fazer a observação oportuna dos cães e gatos nos casos em que couber, dentro das Normas Técnicas do Programa de Controle da Raiva	Contrapartida Municipal (recursos humanos) – Recurso 040 Contrapartida Estadual (insumos, imunobiológicos, exames laboratoriais, capacitações)
Realizar o monitoramento da qualidade da água para consumo humano	Coletar e enviar para análise 31 amostras mensais	Teto Financeiro da Vigilância em Saúde Recurso Federal - 4710 Contrapartida Municipal (recursos humanos) – Recurso 040
Realizar as ações de monitoramento, prevenção e controle da Leptospirose	Realizar inquéritos epidemiológicos e adotar medidas de prevenção e controle	Teto Financeiro da Vigilância em Saúde Recurso Federal - 4710 Contrapartida municipal (logística, recursos humanos e aquisição de raticida) – Recurso 040
Implantar o programa de controle de simulídeos	Realizar um mapeamento para delimitação da área de abrangência, Aplicar fichas epidemiológicas de ataques do simulídeo, na área de abrangência – meta para São Leopoldo – 7 imóveis – uma ficha para cada indivíduo residente no imóvel. 100% da meta alcançada	Teto Financeiro da Vigilância em Saúde Recurso Federal - 4710 Contrapartida Municipal (logística e recursos humanos)
Identificar e cadastrar as áreas contaminadas por agentes químicos de interesse à saúde com possível exposição humana	Identificar e cadastrar 02 áreas, através de articulação e integração com o órgão ambiental do município	Meta estadual Contrapartida Municipal (recursos humanos) Recurso 040 Teto Financeiro da Vigilância em Saúde (logística) Recurso Federal 4710
Atender denúncias envolvendo criação irregular de animais, locais com água parada,	100% das denúncias atendidas	Teto Financeiro da Vigilância em Saúde Recurso Federal 4710



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

residências com falta de higiene e limpeza, infestação de mosquitos, roedores, pulgas, carrapatos, animais peçonhentos, pombos e morcegos		Contrapartida Municipal (recursos humanos) Recurso 040
Sistematizar as ações de educação em saúde Organizar cronograma de atividades	100% concluído	Teto Financeiro da Vigilância em Saúde Recurso Federal 4710 Recurso Municipal 040

VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

METAS	AÇÕES	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
Garantir o funcionamento da Vigilância Epidemiológica e a alimentação dos Programas pertinentes.	Custear a folha de Pagamento da Equipe de Vigilância Epidemiológica.	Recurso Municipal (contrapartida) – 0040.
Proporcionar conhecimento, a detecção ou prevenção de qualquer mudança nos fatores determinantes e condicionantes da saúde individual ou coletiva.	Locação de local de eventos, com refeições e audiovisual (para realizar encontros, reuniões e capacitações).	Recurso Federal (Teto Vigilância em Saúde) – 4710.
Recomendar medidas de prevenção e controle das doenças ou agravos.	Reprodução e produção de material informativo (cartazes, folders, Fundo de palco, manuais, normas Técnicas).	Recurso Federal (Teto Vigilância em Saúde) – 4710.
Ampliar o conhecimento da Equipe Técnica; trocar experiências com outras Equipes Técnicas.	Encaminhar representantes da Vigilância Epidemiológica em Eventos da área (custear o deslocamento e hospedagem).	Recurso Federal (Teto Vigilância em Saúde) – 4710.
Padronizar a apresentação da Equipe Técnica da Vigilância Epidemiológica.	Confecção de Aventais com estampa de identificação da Vigilância Epidemiológica.	Recurso Federal (Teto Vigilância em Saúde) – 4710.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

--	--	--



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

IMUNIZAÇÕES		
METAS	AÇÕES	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
Ampliar o quadro de profissionais vacinadores	Realizar capacitações e cursos de formação de novos vacinadores	- Recursos humanos do município (concurso para suprir falta de servidores); - Recursos materiais: material de expediente, datashow, espaço físico;
Reciclar os vacinadores da rede municipal	Realizar reciclagem do Calendário Básico de vacinação da criança do adolescente e adulto para os vacinadores do quadro municipal.	Teto da Vigilância em Saúde – Recurso 4710 (Federal)
Informatizar as salas de vacina	Implantação de computadores e sistema de rede interligado ao Sistema de Informação do Programa Nacional de Imunizações (SI-PNI)	- Teto da Vigilância em Saúde (recursos destinados às Imunizações pelo Governo Federal, para este fim); - Recursos técnicos (tecnologia da informação);
Promover e colaborar com as Campanhas do calendário oficial proposto pelo Ministério da Saúde	Vacinação contra a Influenza, Poliomielite, Campanha Multivacinação, Monitoramento Vacinal.	- Teto da Vigilância em Saúde - Recursos materiais (material de expediente, carros, impressos, etc.); - Convênio com empresas parceiras (carros para deslocamento);
Manter as ações de vacinação ocupacional em empresas, quartéis, etc.	Vacinação extramuro com atualização vacinal de empregados e empregadores de empresas parceiras	- Recursos materiais; - Recursos humanos; - Parceria com empresas participantes;
Aumentar a cobertura vacinal de BCG	Capacitação de novos vacinadores em BCG	- Recursos materiais (espaço físico, material de expediente, impressos...); - Recursos humanos; - Recursos financeiros do município;
Ampliar para 100% das salas de vacinas da rede municipal com câmeras específicas para	Aquisição de novas câmeras específicos para conservação de imunobiológicos.	Teto da Vigilância em Saúde – Recurso 4710 (Federal)



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

Promover ação vacinal visando a Copa do Mundo 2014	Vacinação de profissionais que trabalham diretamente com o público	- Recursos humanos; - Recursos materiais; - Convênio com empresas parceiras
Troca de todas caixas térmicas da rede de frio/salas de vacinas atuais de isopor pelas de poliestireno com termômetro acoplado	Aquisição de caixas térmicas laváveis de poliestireno com termômetro de máxima e mínima acoplado.	Teto da Vigilância em Saúde – Recurso 4710 (Federal)

VIGILÂNCIA SANITÁRIA

AÇÕES	META ANUAL PROGRAMADA	INDICADOR ATUAL	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS	ÁREA RESPONSÁVEL
Viabilizar a legalidade das ações em Vigilância Sanitária com a criação do Código Sanitário, o qual deve prever a implementação do Processo Administrativo Sanitário e Criação da Portaria dos Técnicos dando poder de fiscalização aos mesmos.	100%	Não possuímos Código Sanitário Municipal nem Portaria de Fiscalização para os Técnicos de Nível Superior.	Recursos burocráticos não estimados	PGM e Jurídico da Saúde juntamente com Vigilância Sanitária
Implementação de cadastro informatizado dos estabelecimentos sujeitos à VISA com sistema informatizado implementado para criação de dados estatísticos e melhor gerenciamento das ações e controle dos indicadores do setor.	30% do cadastro dentro do sistema (depende da implementação do mesmo)	Não possuímos sistema para realizar o cadastro.	TFVISA Compra de sistema ou aquisição em parceria a ser prospectada.	Informática da PMSL juntamente com Vigilância Sanitária
Criação de protocolo para melhoria e agilidade do atendimento ao contribuinte através da	100% (depende de mais um funcionário)	Não possuímos protocolo instaurado.	Custo de contratação de um funcionário e recursos	Secretaria de Saúde e Recursos Humanos da



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

ampliação das ações administrativas.	administrativo)		burocráticos não estimados.	PMSL
Ampliação de apoio administrativo para melhoria do atendimento ao contribuinte, agilização dos processos e alimentação de sistema de geração de dados do setor.	50% (contratação de mais um funcionário)	Possuímos um Agente Administrativo III para o setor.	Custo de contratação de um funcionário.	Secretaria de Saúde e Recursos Humanos da PMSL
Capacitação e treinamento com atualização frequente para a equipe através de capacitações e treinamento gerando aumento da qualidade das ações de fiscalização.	60% (dois por funcionário ao ano).	Foram realizados nove capacitações para onze funcionários em 2013 todas oferecidas pelo estado.	TFVISA	Secretaria de Saúde
Ações de promoção, prevenção e educação em saúde, voltadas para setor fiscalizado e população através de conscientização (incluindo a impressão de materiais informativos elaborados pela equipe de acordo com as necessidades e ações programadas) e gerando a melhoria da qualidade de vida e condições de saúde da população.	10% (depende do aumento da equipe)		Custo de impressão de materiais e custo indireto de aumento de equipe.	Secretaria de Saúde e Recursos Humanos da PMSL
Aumento da equipe de fiscalização para melhorar e aumentar as ações de fiscalização reduzindo os estabelecimentos clandestinos e gerando aumento da arrecadação com vias à redução de risco sanitário à população.	63% (um profissional de nível superior, preferencialmente um Enfermeiro, e dois fiscais de nível médio, dois estagiários de nível médio e dois de nível superior).	Possuímos onze funcionários, sendo quatro profissionais de nível superior e nove de nível médio. Não possuímos nenhum profissional de nível superior para realizar a parte técnica dos estabelecimentos assistenciais de saúde.	Custo de contratação de um profissional de nível superior, preferencialmente um Enfermeiro, dois fiscais de nível médio e dois estagiários de nível superior.	Secretaria de Saúde e Recursos Humanos da PMSL
Aumento e melhoria dos equipamentos de	Aumento superior a 100%.	Possuímos um	TFVISA	Secretaria de Saúde



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

trabalho com aferição regular por empresa especializada dos equipamentos que necessitam gerando aumento da qualidade das ações de fiscalização (dois termômetros, um máquina fotográfica, um medidor de saturação de óleo, um trena, um escalímetro, um mesa de reuniões).		termômetro sem aferição regular.	Custo de aquisição de: dois termômetros, um máquina fotográfica, um medidor de saturação de óleo, um trena, um escalímetro, um mesa de reuniões e custo de contrato com empresa para aferição regular dos equipamentos.	
Garantia do uso exclusivo dos veículos em Vigilância em Saúde para melhoria e aumento das ações de fiscalização.	100% (depende de aumento da equipe também)	Os carros acabam sendo divididos com outros setores.	Sem custo, pois a VISA já possui os carros.	Secretaria de Saúde



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

REGULAÇÃO MUNICIPAL E FATURAMENTO

METAS	AÇÕES	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
- Informatizar 30% das unidades de saúde	- Elaborar fluxos de marcação de consultas e exames	Atividade Complexo Regulador 4.4.9.0.52.00.00.00.00-4850
- Implantar e informatizar central de marcação de exames	- Capacitar servidores da rede e equipe do agendamento de consultas e exames	
- Atuar sobre demanda reprimida de consulta, exames e cirurgia	- Contratar médicos especialistas por concursos ou empresas através de licitação	
- Gerenciar fila de espera	- Credenciar ou contratar por licitação clínicas para realização de exames	
- Atingir 50% da meta determinada pelo DATASUS com relação a hipertensos, diabéticos e gestantes.	- Implantar sistema para digitação de informações de faturamento	

SERVIÇO SOCIAL

METAS	AÇÕES	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
1. Reconhecer o Serviço Social como recurso ao usuário na área de saúde-mediador.	-Participação nas reuniões e planejamentos da saúde. -Informatização do Serviço Social -Disponibilização de veículos para visita domiciliar. -Nomeação de um responsável pelo transporte que condene as ações da demanda dos veículos leves e VAN.	



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

<p>2. Assegurar ao usuário o atendimento de maneira integral oportunizando prevenção, recuperação e proteção em saúde.</p>	<ul style="list-style-type: none">-Acolhimento ao usuário.-Encaminhamento e orientação conforme sua solicitação e/ou queixa-Contato prévio com os programas e/os serviços para garantir o atendimento-Acompanhamento de situação encaminhados por profissionais da saúde ou de outras secretarias e hospitais.-Realização de visitas domiciliares para usuário O², transportes e outros.-Realização de visita domiciliar com outros profissionais da área da saúde (médicos e enfermeiros) de outras.	
<p>3. Participações das Redes Sociais Assistenciais do município e de capacitações na área da assistência e saúde.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Participação do Serviço Social nas discussões que envolvam saúde nas áreas Sociais Assistenciais-Participação em capacitação nas áreas da assistência/ Saúde	



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

RECURSOS HUMANOS		
METAS	AÇÕES	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
- Realizar todos os estudos necessários para que o quadro de servidores da Secretaria se complete, para assim poder proceder às criações de cargos específicos e assim solicitar concurso público para atender estas demandas.	- Suprir necessidades do quadro de servidores da Secretaria.	11.05.10.122.0013.2128 R\$ 37.579.399,0
- Manter parceria com a Educação Permanente e promover capacitações para os servidores.	- Servidores capacitados para melhor atendimento da Rede de Saúde.	

NÚCLEO MUNICIPAL DE ESC (NUMESC)		
METAS	AÇÕES	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
1. Implementar o NUMESC no município;	- Identificar trabalhadores em saúde parceiros para realizar ações de educação em saúde coletiva (ESC) e integrar o Grupo Condutor do NUMESC; - Elaborar esboço da Portaria Municipal de nomeação do Grupo Condutor; - Contratar 01 agente administrativo para a secretaria executiva do NUMESC; - Viabilizar com o gestor a liberação dos trabalhadores do Grupo Condutor	Recurso Federal (para projetos comuns entre os municípios da 7ª Região de Saúde) R\$400.000,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

	<p>durante o horário de trabalho para executar as ações do NUMESC;</p> <ul style="list-style-type: none">- Elaborar um calendário de ações de ESC no município;- Realizar reunião mental do NUMESC;- Elaborar logo do NUMESC;	
2. Prestar assessoria técnica ao gestor municipal de saúde em relação à ESC.	<ul style="list-style-type: none">- Realizar reunião periódica com gestor municipal de saúde;- Responder as demandas específicas do gestor sobre ESC;- Elaborar apresentação da rede municipal de saúde;- Viabilizar assinatura digital do gestor junto ao Departamento de Comunicação;	
3. Participar das Reuniões da ESC em âmbito municipal, regional, estadual e federal.	<ul style="list-style-type: none">- Reunião Regional de ESC;- Colegiado Articulador da CIES 1ª CRS;- Seminário Regional de devolução dos resultados da Pesquisa da Escola de Saúde Pública sobre a implantação dos NUMESCs na 1ª CRS;- Reuniões para padronização do indicador 57 (ações de educação permanente);	
4. Realizar a adesão do município à Rede Estadual de ESC (RESC);	<ul style="list-style-type: none">- Abrir processo na Secretaria Estadual de Saúde para integrar a RESC.	Recurso Estadual (a partir da adesão a RESC) R\$66.410,44
5. Organizar e executar, junto ao Conselho Municipal de Saúde, a 8ª Conferência Municipal de Saúde e as Pré-Conferências.	<ul style="list-style-type: none">- Constituir a Comissão Organizadora da 8ª Conferência Municipal de Saúde;- Elaborar o Regimento Interno, Regulamento e documentos da 8ª CMS;- Elaborar e distribuir material de divulgação (banner, faixas, cartazes, flyers, mídia digital, carro de som);- Conseguir espaço físico para realizar a 8ª CMS e as Pré-Conferências;- Organizar e executar a 8ª CMS e as cinco Pré-Conferências regionais;- Elaborar relatórios parciais e consolidados das Pré-Conferências e da 8ª CMS;- Organizar pastas de material de apoio aos participantes da 8ª CMS;- Elaborar os certificados com assinatura digital do Secretário Municipal de Saúde e Presidente do Conselho Municipal de Saúde;- Realizar as demais atividades que envolvem a organização do evento;	
6. Contribuir com a qualificação dos processos de trabalho promovendo a sensibilização e a integração entre os	<ul style="list-style-type: none">- Participar da reunião mensal de técnicos da Estratégia Saúde da Família e de Agentes Comunitários de Saúde propondo uma metodologia de trabalho;- Participar das reuniões de apoio matricial da Saúde Mental na Atenção	Recurso Municipal Folha de pagamento 040



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

serviços da rede municipal de saúde.	Básica; - Participar das reuniões do Comitê de Mortalidade Materno Infantil;	
7. Apoiar a realização de capacitações específicas aos trabalhadores de saúde.	- Viabilizar capacitação e ESC aos trabalhadores da saúde; - Elaborar edital para licitação de locação de sala para eventos;	
8. Divulgar capacitações sobre saúde em âmbito municipal, regional, estadual e federal aos trabalhadores em saúde e demais parceiros do NUMESC.	- Elaborar uma lista de e-mails dos trabalhadores em saúde do município; - Criar um espaço no site da Prefeitura Municipal para divulgar as ações do NUMESC (depoimentos de trabalhadores e usuários, blog da saúde, etc);	
9. Contribuir na implementação do Telessaúde no município.	- Organizar nova capacitação sobre o Telessaúde para a Atenção Básica; - Planejar novas ações em parceria com o TelessaúdeRS e RegulaSUS;	
10. Contribuir na informatização da rede municipal de saúde.	- Participar do grupo de trabalho Saúde na Rede; - Monitorar e alimentar o Sistema Rede SUS sobre a informatização da rede; - Mediar acordos entre a TI e gestores da SEMSAD;	
11. Promover ações intersetoriais de ESC.	- Participar de reunião de reorganização do Programa Saúde na Escola (PSE); - Organizar o Seminário de Enfrentamento do Uso do Álcool e suas consequências em Crianças e Adolescentes; - Elaborar cartaz sobre proibição da venda do álcool a crianças e adolescentes a ser afixado nos estabelecimentos comerciais; - Estabelecer parcerias com as demais políticas públicas (Educação, Assistência Social, Segurança, entre outras) para elaborar ações conjuntas.	
12. Qualificar a parceria com as instituições de ensino superior (graduação, residência, estágio e extensão).	- Integrar o Subcomitê de criação da graduação em Medicina na UNISINOS; - Representar a Secretaria Municipal de Saúde na Comissão de Residências Multiprofissionais (COREMU) da UNISINOS; - Realizar, quando necessário, a mediação entre Saúde Mental e UNISINOS na Residência Multiprofissional em Saúde – ênfase em Saúde Mental; - Apoiar a elaboração do Projeto de Extensão da UNISINOS na Atenção Básica; - Realizar visita institucional à UNISINOS junto ao Núcleo Regional de Educação em Saúde Coletiva (NURESC);	
13. Regularizar os contratos de estágio obrigatório (curricular, não	- Padronizar os contratos de estágio junto à Assessoria Jurídica; - Contatar as instituições de ensino técnico e superior (coordenação da	



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

remunerado) e residências junto às instituições de ensino técnico e superior.	graduação, residência e jurídico) solicitando ajuste no contrato, se necessário; - Contratos padronizados: SEMSAD-FEEVALE e SEMSAD-UNISINOS; - Contratos em tratativas: ULBRA, UFRGS, UNIASSELVI, INFA Odontologia;	
14. Estabelecer um fluxo de trabalhos de conclusão de curso e práticas disciplinares na rede municipal de saúde.	- Elaborar formulário de solicitação de trabalho na rede municipal de saúde; - Divulgar este fluxo aos trabalhadores da rede municipal de saúde e instituições de ensino (docentes e discentes);	
15. Participar do Projeto Ver-SUS.	- Proceder para a assinatura do termo de adesão municipal; - Organizar cronograma de atividades dos estudantes na rede municipal de saúde; - Receber e acompanhar os estudantes nas atividades previstas; - Participar de reuniões de elaboração e avaliação em âmbito municipal, regional, estadual e/ou federal;	



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO		
METAS	AÇÕES	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
1. Criar uma ferramenta de análise da estrutura, da organização e da operacionalização do processo de planejamento e sua integração com o centro de decisão;		
2. Prestar assessoria técnica ao gestor, diretores e coordenadores da SEMSAD;		
3. Realizar apoio técnico aos diretores e coordenadores da SEMSAD na elaboração de fluxos de trabalho;		
4. Coordenar a elaboração participativa dos instrumentos básicos de planejamento PMS, a PAS e o RAG;		
5. Criar um instrumento de monitoramento e avaliação quantitativos e qualitativos dos serviços municipais de saúde;		
6. Cadastrar, monitorar e alimentar propostas no FNS e SICONV;		
7. Manter o fluxo de processos com o nível regional (1ª CRS), estadual (SES RS) e federal (MS);		
8. Manter cronograma da reunião técnica semanal com participação do gestor, diretores e coordenadores dos serviços da RMS.		



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

SAE		
METAS	AÇÕES	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
1. REDUZIR EM 10% DO NÚMERO DE CASOS DE SÍFILIS CONGÊNITA EM MENORES DE 1 ANO DE IDADE.	Realizar junto com a diretoria de enfermagem, logística de distribuição de Teste Rápido para Sífilis em 100% das UBS e Teste Confirmatório	Realizar a logística de distribuição Solicitar Aquisição através da Secol/ Secretaria de Compras e Licitação- Registrar Preço para Aquisição de Kits Laboratoriais para diagnóstico de Sífilis- R\$ 1.600,00
	Disponibilizar insumos e materiais permanentes necessários para realização de exames de triagem e diagnóstico de Sífilis(VDRL)	Solicitar aquisição através Secol- Registrar preço para aquisição de insumos(luvas, tubos, vacutainer, caixas coletoras, caixas transportes) Recurso- DST/AIDS/HEP.VIRAIS.
	Realizar atividades de Educação Permanente relacionada ao diagnóstico e manejo da Sífilis junto a Atenção Básica.	Solicitar Aquisição de serviços através Secol- registrar preço para contratação de local, com infra-estrutura adequada(equipamentos, sala e recurso) para a realização de atividades de capacitação e educação permanente. R\$ 5.000,00 Recurso DST/AIDS/ HEP. VIRAIS.
	Solicitar a inserção da investigação dos casos de Sífilis congênita pelo Comitê de Mortalidade	



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

	Infantil, já constituído no município.	
2. Aumentar em 10% a proporção de Exame ANTI-HIV realizados entre os casos novos de Tuberculose.	Ofertar Testagem para diagnóstico de HIV a todas pessoas que iniciam tratamento para Tuberculose.	Garantir equipe multiprofissional: aumento de quadro de servidores – 01 técnico de enfermagem, 01 agente administrativo.
	Realizar atividade de capacitação junto a equipes de atendimento na atenção básica visando qualificar equipes de saúde, para acolhimento das pessoas com Tuberculose e aumento de cobertura de diagnóstico, acolhimento e acompanhamento	Realizar atividade de capacitação junto a equipes de atendimento na atenção básica visando qualificar o acolhimento e manejo de PVHA e TB. R\$ 5.000,00
	Implementar o tratamento diretamente observado na Atenção Básica de cobertura de diagnóstico, acolhimento e acompanhamento	Solicitar aquisição através SECOL- registrar preço para aquisição de insumos e material permanente: potes, caixas coletoras. R\$ 2.500,00
	Desenvolver ações relacionadas a melhoria da adesão ao tratamento, visando	Solicitar aquisição através da SECOL- registrar preço para aquisição de móveis, material permanente e equipamentos de informática. R\$ 25.000,00
	Recuperar os pacientes faltosos ao tratamento através da realização de visitas domiciliares: enfermeiras, veículo, motorista	



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

	Integrar as atividades de controle da Tuberculose com a Rede de Assistência Social.	
	Realizar atividades alusivas ao Dia Mundial de Combate a Tuberculose- 24 de Março	Solicitar aquisição através Secol- Registrar preço para aquisição de material informativo: folder, cartazes, faixas, camisetas e aventais. R\$ 5.000,00
	Manter o diagnóstico e tratamento da Tuberculose em PVHA no SAE através do atendimento dos pacientes pela equipe médica do SAE	Solicitar aquisição através SECOL- Registrar preço para aquisição de insumos para realização de cultura de escarro(meio de OGAWA KUDOH) R\$ 4.500,00
	Realizar reuniões de planejamento das atividades a serem realizadas.	
	Realizar logística de medicamentos	
3. MANTER EM ZERO O NÚMERO DE CASOS NOVOS DE HIV EM CRIANÇAS MENORES DE 05 ANOS	Aprimorar ações para implantação de protocolo para prevenção da transmissão vertical do HIV e Sífilis	
	Realizar acompanhamento por equipe interdisciplinar capacitada, conforme preconizado no protocolo de Diretrizes do MS, ampliando o acompanhamento as CR expostas até a definição de seu estado sorológico(entre 18 e 24 meses)	R\$ 9.000,00



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento**

	Realizar a logística de medicamentos, fórmula infantil, leite em pó e insumos de aleitamento artificial	Solicitar aquisição através SECOL- Registrar preço para aquisição de insumos? Mamadeiras, bicos, potes e escovas. R\$ 8.000,00- Recurso DST/AIDS/ HEP. VIRALIS
	Realizar atividades de educação permanente relacionadas ao diagnóstico e manejo de gestantes e crianças expostas ao HIV	Realizar atividade de capacitação junto a equipes de atendimento na Atenção Básica visando qualificar o acolhimento e manejo de crianças expostas HIV e Sífilis R\$ 5.000,00
4. DIMINUIR EM 10% A PROPORÇÃO DE PACIENTES HIV + COM 1º CD4 INFERIOR A 200 cel/mm³	Ofertar atendimento individual e ou em grupo por equipe multiprofissional: médicos, enfermeiros, psicólogos, assistente social, nutricionista, técnica de enfermagem, farmacêuticos visando à melhoria de adesão ao tratamento.	
	Ampliar quadro de servidores para atendimento na UDM- 02 Agentes Administrativos e ou auxiliares de farmácia ou técnicos de enfermagem.	
	Ofertar Teste Rápido para diagnóstico de HIV e triagem de Sífilis e exames laboratoriais para VDRL, Hepatites e Tuberculose para a Rede Pública e conveniada de Saúde.	



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento**

	Desenvolver estratégias de atendimento para melhoria de adesão ao acompanhamento de PVHA: elaboração de Plano terapêutico	Solicitar aquisição através SECOL- Registrar preço para aquisição de insumos: achocolatado/ sucos/ barra de cereal/ biscoito salgado. R\$ 26.000,00 RECURSO DST/AIDS Registra compra de porta medicamento, embalagens para transportes de medicamentos, bolsas térmicas R\$11.000,00
	Realizar atividades alusivas ao dia Internacional de Luta contra AIDS 1/ DE DEZEMBRO	Realizada campanha fique sabendo_ realização de Teste Rápido de diagnóstico- Registrar preço para aquisição de material informático: faixas, folders, cartazes R\$ 8.000,00- recurso DST/AIDS
	Incentivar a oferta de diagnóstico através de Teste Rápido na Atenção Básica e Centros de Saúde	
	Realizar reuniões de planejamento junto a Diretoria de enfermagem para estabelecer junto a Coordenação da Atenção Básica cotas mínimas para realização de Teste Rápido nas UBS, ESFS E CENTRO DE SAÚDE.	
	Instituir responsabilidade técnica do laboratório Municipal –(RE) inserir no organograma da SEMSAD cargos de responsabilidade técnica do laboratório	



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento**

	Implantar e estruturar laboratório de biologia molecular.	Solicitar aquisição através SECOL- Registrar preço para aquisição de equipamentos de Laboratório conforme portaria n° 334/2007: CAPELA DE BIOSSEGURANÇA, CENTRÍFUGA. R\$ 50.000,00 RECURSO DST/AIDS.
	Manter atividades dos setores de Imunologia e Baciloscopia	Solicitar aquisição através SECOL- registrar preço para aquisição de kits laboratoriais para diagnóstico de HIV. R\$ 14.500,00- RECURSOS PRÓPRIOS.
	Estruturar novas instalações para atendimento	Solicitar aquisição de equipamentos e fazer registro de preço para aquisições de móveis permanente e equipamentos de informática R\$ 80.000,00, Aquisição de insumos e serviços : material de expediente, de informática, reparo de equipamentos, materiais médicos. R\$ 6.000,00 Solicitar registro de preço para aquisição de veículo. R\$ 64.582,00
	Propiciar participação de profissionais da equipe	Solicitar aquisição de serviços através do Compras



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento**

	<p>em congressos, eventos e reuniões através da aquisição de passagens aéreas, pagamento de inscrições e diárias e realizações de capacitações</p>	<p>e fazer registro de preço para contratação de local, com infraestrutura para realização do seminário de planejamento anual.</p> <p>R\$ 20.000,00- RECURSO DST/AIDS</p> <p>FAZER REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE LOCAL PARA REALIZAR AS QUALIFICAÇÕES junto a ab, rede de saúde e assistência</p> <p>R\$ 10.000,00 RECURSO DST/AIDS</p> <p>Solicitar aquisição de serviço através SECOI para pagamento de inscrições e aquisição de passagens, pagamento de diárias</p> <p>R\$ 12.000,00</p>
	<p>Propor junto à assessoria de Planejamento, Coordenação de Vigilância em Saúde, Atenção Básica e demais programas de saúde, instrumento de monitoramento do Plano Municipal de Saúde: Participar de reuniões, elaborar instrumento, monitorar e realizar duas reuniões anuais (maio e outubro) para monitorar, adequar e avaliar.</p>	<p>R\$ 8.000,00</p>
5. ESTABELEECER ESTRATÉGIAS DE CUIDADO INTEGRAL VISANDO ADESÃO	<p>Realizar ações de educação permanente voltadas ao diagnóstico e manejo para profissionais da Atenção</p>	<p>Garantir junto aos gestores Equipe Mínima - Portaria Conjunta nº 01 de 16/01/2013 que</p>



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

E MONITORAMENTO DO TRATAMENTO PARA PVHV	Básica	regulamenta os serviços de Atenção às DST/AIDS, modalidades, classificação, organização das estruturas e funcionamento. - Solicitar servidores ao RH: Nutricionista, Téc. De Enfermagem e Administrativo. Estabelecer junto a Rede de Saúde, Referências de acompanhamento e aplicação de medicamentos, Realizar atividade de capacitação junto a equipe de atendimento na Atenção Básica visando qualificar equipes de saúde, para acolhimento das pessoas portadoras de Hepatites Virais, o aumento de cobertura de diagnóstico, notificação e fechamento dos casos R\$ 5.000,00
	Implantar Centro de Aplicação e monitoramento de medicamentos injetáveis/CAMMI	Solicitar Aquisição através SECOL- Registrar preço para aquisição de móveis e equipamentos: cadeira. Geladeiras, braçadeira, armário R\$ 8.000,00 RECURSO DST/AIDS
	Realizar atividades alusivas ao Dia Internacional de Combate as Hepatites Virais- 28 de Julho	Realizar Reuniões de Planejamento das atividades a serem realizadas: realização de Teste Rápido de Diagnóstico de Hepatite B e C



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

	Desenvolver estratégias de ampliação da oferta de exames de diagnóstico para Hepatites B e C, através de reprodução de material informativo	Solicitar aquisição através Secol- registrar preço para aquisição de amterial informático: faixas, cartazes e folders R\$ 9.000,00 Solicitar aquisição através de Secol- registrar preço para aquisição de kits laboratoriais para diagnóstico de Hepatite B e C R\$ 163.000,00 Recursos próprios e contrapartida municipal.
--	---	---

SAÚDE MENTAL		
AÇÕES	METAS	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
Estruturar e manter o funcionamento do CAPSi Aquarela	Estruturação e funcionamento adequado do CAPSi Aquarela Está faltando a enfermeira e a psiquiatra está em processo de contratação. A estrutura está adequada.	Federal, Estadual e Municipal
Implantar Ambulatório Infanto-juvenil	Estruturação de equipe técnica e implantação de ambulatório Infanto-juvenil no Centro de Especialidades Está em processo a organização de um ambulatório de saúde mental com os profissionais que temos no Centro Médico Capilé (psicólogos e psiquiatras)	Municipal
Implantar Equipe de Consultório de Rua	Equipar, estruturar equipe técnica e manter serviço de Equipe de Consultório de Rua Foi passado para a direção da Atenção Básica, já que o Consultório	Federal e Municipal



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

	na Rua é um dispositivo de Atenção Básica	
Implantação dos leitos de atenção integral em hospital geral	Implantação dos leitos infanto-juvenis de saúde mental junto à pediatria do hospital; Implantação dos leitos de atenção aos adultos usuários de álcool e outras drogas; Implantação dos leitos de atenção aos adolescentes usuários de álcool e outras drogas; Implantação dos leitos de saúde mental adulto; Isto precisa ser consultado junto ao Hospital Centenário, pois foram feitas várias tentativas de aproximação sem sucesso.	Estadual e Municipal
Garantir o apoio matricial em todos os níveis de atenção em saúde	Estruturação das equipes de apoio matricial e garantia de condições para a atuação junto à rede do município O apoio matricial está sendo realizado junto à atenção básica. Em 2014 foram realizadas reuniões de matriciamento com os profissionais de nível superior da AB e em 2015 estão sendo feitas ações diretamente nas ESFs, com o início junto à equipe de ESF .	Municipal
Realizar atendimento de demandas judiciais nos Centros de Saúde	Realização dos atendimentos judiciais pelos psiquiatras dos Centros de Saúde; Foi feita uma tentativa de distribuição de atendimentos entre psiquiatras da rede, porém logo os atendimentos voltaram a se concentrar novamente nos psiquiatras dos CAPS. É necessário rever este fluxo.	Municipal
Habilitar CAPS Ad II	Habilitação, qualificação e manutenção do CAPS Ad II; OK, está habilitado.	Municipal, Estadual e Federal
Implantar CAPS Ad III	INICIAR - Implantação, habilitação e manutenção do CAPS Ad III Uma casa já foi alugada para o CAPS AD II, visando sua transformação para III. Em aguardo da forma e viabilização de contratação de profissionais para o início do CAPS AD III.	Municipal, Estadual e Federal
Qualificar CAPS II	Qualificação e manutenção do CAPS II Foi acrescentado um profissional à equipe, completando assim a equipe mínima exigida.	Municipal, Estadual e Federal
Garantir que a Saúde Mental tenha acesso dos recursos financeiros vinculados	Garantia de acesso e gerência dos recursos financeiros da saúde mental pelo Colegiado Gestor de Saúde Mental do município Não há uma total autonomia para uso dos recursos. Há acesso aos	Não se aplica



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento**

	valores do fundo, porém para uso dos valores existem dificuldades junto a outros setores, com entraves burocráticos	
Garantir o acesso a educação permanente dos profissionais da saúde mental	<p>Garantia da participação em cursos de qualificação e especialização aos trabalhadores de saúde mental; Fica por conta dos trabalhadores, até pelas dificuldades de transporte para viabilizar as idas aos cursos. Para tanto, necessitam combinar com as chefias para que não haja prejuízo no atendimento aos usuários</p> <p>Garantia de supervisão clínico-institucional em todos os serviços de saúde mental; As equipes não solicitaram esse trabalho.</p> <p>Garantia da participação dos trabalhadores em seminários, congressos e eventos de interesse da saúde mental</p> <p>Fica por conta dos trabalhadores, até pelas dificuldades de transporte para viabilizar as idas aos cursos. Para tanto, necessitam combinar com as chefias para que não haja prejuízo no atendimento .</p>	Municipal e Federal



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO LEOPOLDO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSAD
Assessoria de Planejamento

TECNOLOGIA DE INFORMATICA		
AÇÕES	METAS	RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
Implantar o sistema SISREG	Realizar capacitação para profissionais que realizarão as marcações de consultas	3.3.9.0.39.00.00.00.00 – 4510 Outros serv. terceiros
Implantar o sistema ESUS-AB	Realizar capacitação para agentes de saúde, enfermeiros e médicos	3.3.9.0.39.00.00.00.00 – 4510 Outros serv. terceiros