



ATA DA REUNIÃO

CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO – COMTUR/SL

No dia 25 de abril de 2025, às 09h, reuniram-se os conselheiros da COMTUR/SL para a plenária ordinária do conselho, na Biblioteca da Unisinos. O presidente dá boas vindas aos conselheiros presentes. Antes do início da reunião, foi realizada entrevista guiada no Museu Jesuíta. Iniciada a reunião, fora disponibilizada e assinada a lista de presenças por todos. Todos aprovaram a ata da reunião de março/2025. **PAUTA 1 – QUESTÕES ADMINISTRATIVAS:** Ato contínuo, foi decidido, por unanimidade, que a presidência deste conselho fica regida por André Rotta. Desse modo, a direção ficou assim definida: Presidente: André Rotta; Vice presidente: Marco Aurélio Zang; Secretária Executiva: Geni Rosangela Dias; Secretário adjunto: Carmem Brunner; Secretária executiva de apoio: Michele Besutti. Quanto à questão do Plano Municipal de Turismo, o Sr. Sulino da SEDETEC, traz que em função do tempo a prefeitura fez a atualização do plano existente que será apresentado para aprovação em reunião extraordinária a ser solicitada pela pasta. Ficou acordado que no segundo semestre de 2025 iniciaremos a realização do novo plano Municipal de Turismo que ficou acordado que deve ter validade maior que 2028 para que seja evitado o vencimento do plano em uma troca de governo, sugerido que o novo plano tenha vigência de 2025 a 2030. COMTUR irá enviar ofício à SEDETEC solicitando a portaria de nomeação dos membros do conselho e que assim que nomeado o Presidente irá formar uma comissão de regimento interno para a revisão do mesmo e da Lei Municipal. **PAUTA 2 – PLANO DE AÇÕES E DE TRABALHO:** André traz a mesa o plano de ações da COMTUR em São Leopoldo: - Comprometer cada conselheiro para repassar os termos os temas tratados na COMTUR para a sua entidade; - atuar no sentido de ampliar o orçamento do turismo para o ano de 2026, dentre outras, conforme anexo. Informa que trabalharemos nele como responsáveis e prazos fortalecendo as Câmaras Temáticas. **PAUTA 3 – MARCO ZERO:** André questiona Sulino sobre o andamento do projeto do Marco Zero, dando prazo a este sobre o nosso plano de ações. **PAUTA 4 – TERMINAL RODOVIÁRIO:** Andreocler da Mobilidade informa que a rodoviária está a cargo agora da prefeitura e que existem várias ações em andamento, que serão compartilhadas com a COMTUR. E quanto ao futuro terminal, sobre a sua localidade/mobilidade, André pede que seja debatido com a COMTUR. André traz à mesa a sua preocupação sobre o terminal rodoviário, visando a redução de ônibus intermunicipais dentro do município. Andreocler relata que a atual gestão está se movimentando, mobilizando nas melhorias do entorno rodoviário, mas de forma lenta. E quanto aos ônibus intermunicipais, foi em uma reunião na Metroplan, deixando ofício a eles, visando a possibilidade de retirada dos ônibus no centro de São Leopoldo (estação de trem São



Leopoldo), visando a sua entrada apenas até a estação Unisinos e rodoviária. Quando tiver retorno do ofício, nos informará. **PAUTA 5 – CASA DO IMIGRANTE:** Sobre o projeto do restauro da casa do imigrante, André relata que esta deve ser prioridade pela sua relevância. Menciona que este projeto de reforma tem 3 fases. A fase 1, está em licitação, que é restaurar a casa e construir o prédio em anexo que dará a sua sustentabilidade. A fase 2, para que o colégio agrícola seja agregado ao sítio da casa do imigrante. A fase 3, que engloba toda a toda a fase de acessibilidade e o parque, onde além da casa do imigrante, terá quadras poliesportivas e lagos. A fase 4, que é pensar na mobilidade urbana e como se dará a redução do impacto de ônibus e carros na localidade. Fica determinado que será oficiada novamente a SECULT para trazer as informações sobre o programa da fase 1. Sobre a fase 2, 3 e 4 fica sob responsabilidade Andreocler, que também será responsável de ver o entorno do Terminal Rodoviário e também sobre informações sobre a fase 2 da casa do Imigrante. **PAUTA 6 – RELATO DA SEXTA FEIRA SANTA DO PADRE REUS:** Tendo em vista que Helena, representante do Padre Réus, precisava se retirar, traz seu relato/avaliação sobre sexta feira santa no Santuário Padre Réus. Ressalta que a caminhada foi positiva e com a participação de pessoas de várias cidades. Que nesta romaria circularam em torno de 50.000,00. Também traz a baila a sua preocupação de como será quando a beatificação do Padre Réus, ressaltando que o município deve oferecer roteiro gastronômico, religioso, a fim de que os visitantes venham e usufruam de todos benefícios da cidade. Sob este enfoque, André questiona a mesa sobre os planos/estudos sobre a beatificação do Padre Reus. Sulino responde que já está sendo feito um grupo na prefeitura para tratar sobre o assunto. Ressalta que deve ser trazido ao debate a mobilidade urbana, visando a mudança de perfil, diante da grande utilização de Uber no local. André acha importante a COMTUR participar deste grupo. **PAUTA 7 – BARCO ESCOLA:** Quanto ao assunto do Barco escola, André convida a todos para participarem da audiência pública que ocorrerá no dia 30/04/2025, às 10h, para que se inteirem sobre o barco escola. Nesta ocasião também será debatido sobre o processo licitatório para manutenção do barco. Ato contínuo. **“REPRESENTANTE DA SEMAM,** traz informações que o contrato com a empresa de capitania fora suspenso, que estarão fazendo um novo contrato de manutenção do barco e que este tema será mais debatido na audiência pública. Rosângela frisa que nas reuniões do Conselho do Meio Ambiente sempre fora mencionada a viabilidade do Barco atrelada ao turismo, porém os membros lembram que este assunto nunca fora tratado assim no COMTUR, sempre que fora debatido no COMTUR a aplicação do barco seria escola e eventualmente o turismo. **PAUTA 8 – CÂMARAS TEMÁTICAS:** André traz à mesa a tarefa das 3 câmaras. A câmara de qualificação é responsável pelas reuniões com agentes de turismo, qualificação dos conselheiros e faz parte do calendário de eventos do município. Neste íterim, André questionou Sulino sobre o calendário de eventos do município, mas que ainda não foi disponibilizado pela SECULT. Desse modo, ficou definido que será oficiado novamente




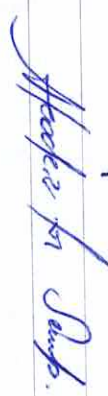






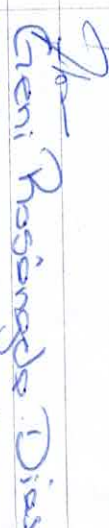
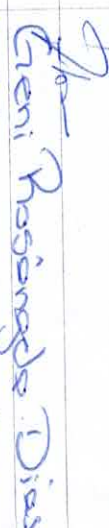
a SECULT, sobre o prazo para divulgação do calendário de eventos do município. Continuando, a câmara de promoção da cidade, tem como tarefa divulgar os atos e eventos, na qual cita que já foram criadas as redes sociais, e que devem ser mantidas as informações do COMTUR atualizadas, construir um canal de comunicação com a imprensa, e dentro da câmara de promoção, tem o trabalho do guia do turismo digital, onde Sicredi e Sebrae bancarão a manutenção de 70/80% da atualização deste guia, e fica aos entes privados somente uma parcela e a prefeitura, que deveria bancar uma parte, e que a nova meta é criar o guia na versão 2025. A câmara de monitoramento, tem como tarefa buscar parcerias sobre o turismo, monitorar a atuação da pasta do turismo na gestão pública. Cassia, Samia, Marco e André ficaram responsáveis sobre esta câmara. Andre menciona que Marcos Lelis informará ao COMTUR as informações sobre o turismo, a partir de maio, e vai compilar os indicadores e apresentará anualmente dentro do boletim de novembro. Ficou decidido que na câmara de qualificação ficará na responsabilidade de Rosângela e Madelaine. **ASSUNTOS GERAIS:** Quanto a Rua Independência, a Sra. Madeleine propôs que fosse criado Resolução para a prefeitura, visando a criação de comitê sobre as melhorias da Rua Independência, na qual foi aprovada pelos conselheiros. Enfim, André propôs a votação sobre a continuação das visitas e reunião. Ficou decidido que as reuniões serão alternadas entre uma reunião e uma reunião com visita a um ponto turístico, ficando a reunião ordinária de maio sendo somente reunião e em junho uma reunião com visita e assim por diante. Nada mais havendo, eu, Michele Besutti, lavrei a presente ata, que vai por mim datada e pelo presidente assinada.



André Rotta
Presidente do COMTUR






LISTA DE PRESENÇA - ORDINÁRIA

DATA: 25/04/2025

SECRETARIAS E ENTIDADES	NOMES	ASSINATURA
Sec. Munic. de Desenvolvimento Econômico, Turístico e Tecnológico - SEDETEC	Liliana Souto Becker	
Sec. Munic. de Mobilidade e Serviços Urbanos	Andréas dos Santos	
Sec. Munic. da Cultura e Relações Internacionais		
SECULT		
Sec. Munic. de Segurança e Defesa Comunitária - SEMUSP		
Sec. Geral de Governo - SGG	Thaís Frazee	
Sec. Munic. de Educação - SMED		
Sec. Munic. de Esporte e Lazer - SEMEL	Poliana José Faria	
Sec. Munic. do Meio Ambiente - SEMMAM	GIOVANE MARTINS	
Diretoria de Turismo Sedettec	SILVIO CARVALHO DE OLIVEIRA	
CDL		
ACIST - SL		
ABIH - RS	Gustavo Horst Becker	
COLEO	Marco Aurelio Zavalis	
UNISINOS	P. Felipe Soares / Roberto P. B. S. V.	
AESOL - SL	Geni Rosângela Dias	
MHVS/SL	Madeleine Avel	MARCELENE HILDA

ISL 2024
 SINDEGTUR-RS
 Orwen I. Basso


CONVIDADOS

REPRESENTAÇÃO / MUNICÍPIO	NOME	ASSINATURA	CONTATOS
ACDA	Helena Rossi Faveros		(51) 992420612 <small>len.zaveros@yaho.com.br</small>
Convidado	MARCO LINDK		996548193
Sindicato Padre Reis	Stelena Pommam		999220312
Micheli Bussati - Sindicato	Luciane		991786028
Isa 2024	Juwel RATTI		981253485-